

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Mario Luis Prado López  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |                                       |                      |                                 |
|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Mauricio René Alvarez Chete</u>    | CUI:                 | <u>2535093000101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-86-2021</u>               | Acuerdo Ministerial: | <u>09-2021</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                       | Nit del Contratista: | <u>42127432</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>2957920476</u>                     | Serie:               | <u>F75030E3</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 5,000.00</u>                     | Periodo del Informe: | <u>AGOSTO</u>                   |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 59,516.13</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Servicios Generales</u> |                      |                                 |


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y revisión de los documentos que ingresan a la sección de Servicios Generales.
2. Apoyar en eventos competentes a la Sección e Servicios Generales.
3. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Servicios Generales e informar al encargado correspondiente para la toma de decisiones.
4. Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Servicios Generales.
5. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados en la Sección de Servicios Generales.
6. Apoyar en la revisión de documentación de soporte, eventos y solicitudes.

Mauricio René Alvarez Chete  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
**Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos**  
**Jefe de la Sección de Servicios Generales**  
**Dirección General del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deporte**  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)